

Памятка для воспитателей по организации родительских собраний

- Заранее оповестить родителей о дате и теме беседы (пригласительный билет, объявление, устное напоминание);
- Создать комфортную обстановку для родителей (обеспечить нужное количество посадочных мест, вешалку для верхней одежды);
- Вести живую беседу, избегая чтения написанного;
- Обращать внимание в основном на положительные примеры, факты из жизни детского коллектива;
- Не следует во время собрания при всех отрицательно высказываться о некоторых детях и их родителях; такой разговор уместно вести без посторонних слушателей и в самой доброжелательной форме. Педагог должен завоевать доверие родителей. А это возможно лишь в том случае, если они почувствуют искреннюю заинтересованность педагога, желание помочь в воспитании детей;
- Если родители обращаются с просьбой рассказать об их ребенке, то целесообразно сначала рассказать родителям о его положительных качествах, а затем уже на этом фоне сообщить о тех сторонах поведения, которые вызывают тревогу, опасения;
- Желательно подготовить к собранию выставку детских работ, предварительно собрав в папку рисунки и аппликации каждого ребенка;
- Групповые родительские собрания оформляются протоколом, где фиксируются тема собрания, количество присутствующих, поставленные вопросы, решение собрания.